
Filozofie

Habilitační a jmenovací řízení

V habilitačním a jmenovacím řízení jde o posouzení toho, zda uchazeči skutečně naplňují „profil“ docenta/docentky a profesora/profesorky Univerzity Karlovy, tj. zda se jedná o význačnou a respektovanou vědecko-pedagogickou osobnost s působením i v oblasti třetí role univerzity. Osobnost uchazečů podle dále uvedených kritérií posuzujeme komplexně, ve vzájemných souvislostech a s možným vyvažováním jednotlivých kritérií.

Podklady pro zahájení habilitačního řízení

1. Návrh na zahájení řízení ([níže ke stažení](#)) s datem vyhotovení a podpisem uchazeče
2. Habilitační práci svázanou v pevné vazbě či ve formátu vydané monografie - 4 kusy a zaslat identickou elektronickou verzi v pdf. (8 kusů v případě, že elektronická verze neexistuje: 5 ks. pro členy habilitační komise a 3 ks. pro oponenty).
3. Vyplněný formulář Podklady pro stanovisko habilitační komise s datem vyhotovení a podpisem uchazeče ([níže ke stažení](#))
4. Strukturovaný životopis s datem vyhotovení a podpisem uchazeče
5. Úředně ověřené kopie dokladů o dosaženém vysokoškolském vzdělání
6. Diplom nebo obdobný dokument, dokládající získání akademického titulu Ph.D. nebo Th.D., případně jiného ekvivalentního akademického titulu včetně zahraničních.
7. Úplný výkaz pedagogické činnosti za poslední tři ukončené roky plus právě probíhající rok (doplněný souhrnným přehledem o starší pedagogické činnosti bez časového omezení) - potvrzený institucí, kde byla realizována, a podepsaný uchazečem s datem vyhotovení ([níže ke stažení](#)).
8. Představa o dalším pedagogickém působení v oboru; uchazeč, který je zaměstnancem UK, zpravidla vychází z Plánu kariérního rozvoje předkládaného podle kariérního řádu (podepsané uchazečem s datem vyhotovení)
9. Úplnou strukturovanou bibliografii uchazeče s uvedením hodnot IF nebo AIS u periodik, kde existují, s datem vyhotovení a podpisem uchazeče.
10. Seznam citací prací uchazeče dle metodiky WoS, SCOPUS či Google Scholar, doložený kopií příslušných stránek z WoS a Scopus. V oborech zařazených do panelu Humanitní vědy nebo Společenské vědy připojí uchazeč případně též vlastní seznam citací a recenzí svých prací. Uchazeč uvede datum vyhotovení a připojí svůj podpis.
11. Podrobně okomentovaný výběr pěti nejvýznamnějších publikačních výstupů s uvedením jejich přínosu pro obor (podepsaný uchazečem s datem vyhotovení)
12. Potvrzení o zaměstnání, není-li uchazeč zaměstnancem UK (nutno dodat za každé pracoviště zvlášť, podepsané zodpovědným pracovníkem např. personálního oddělení), a dále potvrzení a doklady o vykonané odborné praxi, atestačních zkouškách či odborných pobytech
13. Další podklady k hodnocení zahraniční zkušenosti (podepsané uchazečem s datem vyhotovení)
14. Další podklady k hodnocení výsledků tvůrčí činnosti včetně přehledu řešených projektů a grantů s uvedením role uchazeče v nich a jejich zhodnocení (podepsané uchazečem s datem vyhotovení)
15. Další podklady k hodnocení činnosti uchazeče v rámci popularizace tvůrčí činnosti a jinému naplňování třetí role univerzity (podepsané uchazečem s datem vyhotovení)

16. Vlastní shrnutí podkladů zaměřené na komplexní přehled hlavních vědeckých, pedagogických a dalších relevantních úspěchů uchazeče, v němž zohlední kvantitativní údaje o pedagogické a tvůrčí činnosti v kontextu zásadních přínosů k rozvoji oboru, v němž uchazeč působí, dopady jeho činnosti na společnost a úspěchy absolventů, vůči nimž byl v postavení školitele, vedoucího závěrečné práce či v obdobném postavení (podepsané uchazečem s datem vyhotovení)

17. Autoreferát habilitační práce

18. Návrhy tří témat habilitační přednášky, z nichž bude jedna přednesena na vědecké radě (pouze názvy, nejsou potřeba anotace)

19. Případné další doklady osvědčující vědeckou a odbornou kvalifikaci, informace o (spolu)autorství patentů

Základní potřebné formuláře/podklady jsou ke stažení níže na této stránce. Pro zbylé dokumenty neexistuje formulář; uchazeč je dodá v klasickém Word dokumentu. V případě dotazů kontaktujte [Lenku Vinterovou](#).

Podklady pro zahájení řízení ke jmenování profesorem

1. Návrh na zahájení řízení ([níže ke stažení](#)) (podepsaný uchazečem s datem vyhotovení)

2. Vyplněný formulář Podklady pro stanovisko komise ([níže ke stažení](#)) (podepsaný uchazečem s datem vyhotovení)

3. Strukturovaný životopis s datem vyhotovení a podpisem uchazeče

4. Úředně ověřené kopie dokladů o dosaženém vysokoškolském vzdělání;

5. Diplom nebo obdobný dokument, dokládající získání akademického titulu Ph.D. nebo Th.D., případně jiného ekvivalentního akademického titulu včetně zahraničních.

6. Úplný výkaz pedagogické činnosti za posledních pět ukončených let plus právě probíhající rok (doplněný souhrnným přehledem o starší pedagogické činnosti bez časového omezení) - vyhotovený institucí a podepsaný uchazečem s datem vyhotovení. ([níže ke stažení](#)).

7. Úplnou, strukturovanou bibliografii uchazeče s uvedením IF a AIS u periodik, kde existují, s datem vyhotovení a podpisem uchazeče

8. Seznam citací prací uchazeče dle metodiky WoS, Scopus, Google Scholar, doložený kopií příslušných stránek z WoS a Scopus. V oborech zařazených do panelu Humanitní vědy nebo Společenské vědy připojí uchazeč případně též vlastní seznam citací a recenzí svých prací.

9. Podrobně okomentovaný výběr pěti nejvýznamnějších publikačních výstupů s uvedením jejich přínosu pro obor (podepsaný uchazečem s datem vyhotovení)

10. Originály doporučujících dopisů obsahujících zhodnocení dosavadní vědecké, případně pedagogické činnosti uchazeče a jeho přínos pro obor jmenovacího řízení, vyhotovené dvěma profesory pro obor, pro nějž se vede jmenovací řízení nebo pro obor příbuzný, z nichž alespoň jeden působí v zahraničí; součástí dopisů je datum vyhotovení a podpis autora.

11. Zpráva o vedení a konzultování doktorandů a výhled na působení v doktorském studiu (podepsaná uchazečem s datem vyhotovení)

12. Koncepce dalšího rozvoje oboru jmenovacího řízení v pedagogické a vědecké oblasti včetně vlastního působení (podepsaná uchazečem s datem vyhotovení)

13. Potvrzení o zaměstnavateli, není-li uchazeč zaměstnancem UK (nutno dodat za každé pracoviště zvlášť, podepsané zodpovědným pracovníkem např. personálního oddělení), a dále potvrzení a doklady o probíhající odborné praxi, atestaci či stáži

14. Další podklady k hodnocení zahraniční zkušenosti uchazeče, výsledků jeho výzkumu, uznání uchazeče ze strany mezinárodní vědecké komunity a jeho přínos k naplňování třetí role univerzity (podepsané uchazečem s datem vyhotovení)

15. Vlastní shrnutí podkladů zaměřené na komplexní přehled hlavních vědeckých, pedagogických a dalších relevantních úspěchů uchazeče, v němž zohlední kvantitativní údaje o pedagogické a tvůrčí činnosti v kontextu zásadních přínosů k rozvoji oboru, v němž uchazeč působí, dopady jeho činnosti na společnost a úspěchy absolventů, vůči nimž byl v postavení školitele, vedoucího závěrečné práce či v obdobném postavení (podepsané uchazečem s datem vyhotovení)

16. Návrhy tří témat přednášky, z nichž bude jedna přednesena na vědecké radě fakulty (pouze názvy, nejsou potřeba anotace)

17. Případné další doklady osvědčující vědeckou a odbornou kvalifikaci, informace o (spolu)autorství patentů

Základní potřebné formuláře/podklady jsou ke stažení níže na této stránce. Pro zbylé dokumenty neexistuje formulář; uchazeč je dodá v klasickém Word dokumentu. V případě dotazů kontaktujte [Lenku Vinterovou](#).

Doručení požadovaných podkladů

1. elektronicky na email:

lenka.vinterova@fhs.cuni.cz

2. písemně na adresu:

Podatelna FHS UK
Univerzita Karlova
Fakulta humanitních studií
Habilitační a jmenovací řízení
Pátkova 2137/5
182 00 Praha 8 – Libeň

Poplatky za habilitační řízení a řízení ke jmenování profesorem

Habilitační řízení: 2.000,- Kč

Řízení ke jmenování profesorem: 5.000,-Kč

Poplatek uhradíte na účet Fakulty humanitních studií UK, číslo účtu: 27-1842600277/0100

U platby uveďte **variabilní symbol** 720 155

Do zprávy pro příjemce uveďte své jméno a příjmení a informaci, zda-li se jedná o poplatek za habilitační řízení nebo řízení ke jmenování profesorem

Opatření prodekanů [č. 1/2017](#) týkající se výše zmíněných poplatků

Ke stažení

[Návrh na zahájení habilitačního řízení](#)

[Návrh na zahájení řízení ke jmenování profesorem](#)

[Podklady pro stanovisko habilitační komise](#)

[Podklady pro stanovisko komise \(řízení ke jmenování profesorem\)](#)

[Přehled pedagogické činnosti](#)